

Dagsorden til bestyrelsesmøde Fruehøj den 5. oktober 2022 kl. 18.30.

1. Skal vi have undersøgt hvor mange der må være i fælleshuset? Er der overhovedet regler?
2. Skal vi have Betty til at tjekke nødudgange, at forsegling ikke er brudt? At der kommer en pris på, hvis forsegling er brudt. Skal der kigges på ordensregler på udlejning af fælleshuset? Hvornår får lejer af fælleshuset depositum tilbage? - Med tanke på hvis der er noget ødelagt.
3. Der skal findes en arbejdsdag i en weekend til at gennemgå/tælle op i fælleshuset. Har boligselskabet et lager, hvor vi kan supplere op? Skal vi selv fylde op?
4. Finde et tidspunkt, hvor vi kan samle alle tilmeldte i Frivillig Bank til snak – lave opslag i opgangene om frivillig Bank(tilbagemelding til Carina), samt opfordring om at tilmelde sig.
5. Der skal findes ud af hvordan og hvorledes med mobilpay – hvem der skal stå for det.
6. Hvem skal med til julefrokost? Er det alle frivillige der skal med? eller skal der være et kriterium over, hvor stor en indsats den frivillige har gjort i forhold til arrangementer og andet?
7. Vi skal finde en måde hvor vi ved arrangementer kan holde styr på fx smørrebrød og drikkevarer. Skal der stå tilmelding, hvad personen ønsker – evt. få en "bon" på det, der evt. skal afleveres ved udlevering? Eller skal vi acceptere at folk nu er som folk er.
8. Skal der være samarbejde med bestyrelser i andre afdelinger? Vi har fået en invitation fra Børglumparken. Være med til spisning tirsdag den 18 oktober kl 18. Har lovet at give besked efter bestyrelsesmødet.
9. Carina Kjærsgaard Pedersen fra Fruehøjgaard/kommunikation, kunne godt tænke sig, at en mere fra bestyrelsen udover Thomas, også har adgang som administrator på facebook siden – afdelingfruehoj. Kan vi der finde en? Har lovet at vende tilbage efter bestyrelsesmødet.

10. Skal vi have fundet ud af hvem og hvor mange der skal med til næste års repræsentantskabsmøde? Har talt med Lene. Vi har 5 pladser. Peter ikke regnet med, da han er i organisationsbestyrelsen. Bestyrelsen skal udvælge de 5 der skal med.
11. Hvad skal hænges op på opslagstavler fx ved fælleshuset? Hver måneds referat? Bestyrelsens tlf. numre?
12. Hvordan kan formanden hurtigst muligt få svar fra bestyrelsen? Sms – mail – opringning? Der er i nogle situationer brug for hurtigt svar.
13. Ang. Have affald. Der står ikke i beboermappe, hvor man kan komme af med dette.
14. Skal på alle tilmeldinger stå minimum og max tilmeldte?
15. Evt.