

**Til beboere i Afd. Rådhusstrikkeriet**

Rådhusstrædet 16  
Smallegade 2-10  
7430 Ikast



Dato: 15/11 2019

**Ekstraordinært afdelingsmøde i ”Rådhusstrikkeriet”**

Ifølge boligselskabets vedtægter indkalder vi hermed til et ekstraordinært afdelingsmøde

**torsdag den 5/12 2019 – klokken 19.00**

**Mødested: På Hotel Medi, Rådhusstrædet 8, Ikast**

**Dagsorden:**

1. Valg af dirigent.
2. Vedtagelse af gældende husorden for ”Rådhusstrikkeriet”.  
Udkast til husorden er vedhæftet.
3. Eventuelt.

Hver husstand har 2 stemmer – uanset husstandens størrelse. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

På mødet trakterer vi denne gang med en vand/øl.

Venlig hilsen

**Afdelingsbestyrelsen**

*Formand Steen Dalager, Rådhusstrædet 16 st.tv.*

*Johnny Bach, Rådhusstrædet 16 1.th.*

*Niels Erik K. Bach, Rådhusstrædet 16 3.tv.*

*Jesper Lindstrøm, Smallegade 6 01 3*

*Jan Kjær, Smallegade 2*

# ***Forslag til* HUSORDEN**

## **Rådhusstrikkeriet**

**AFD. 90116**

**Rådhusstrædet 16 - IKAST  
Smallegade 2-10 - IKAST**



**Rådhusstrikkeriet Ikast**

### **1. TRAPPEOPGANG**

Alle skal hjælpe til med at holde vores fælles arealer - indgangspartier, trappeopgange og trappeafsætter - svalegange i pæn og ordentlig stand.

Trappeopgangen og svalegang er et sted, hvor vi alle færdes flere gange dagligt. Derfor er det vigtigt der er frit tilgængeligt.

Da trapperne og svalegang er flugtveje, må du ikke stille noget på trappearealerne, som f.eks. flasker, fodtøj, kørestole og barnevogne affald eller lignende

Knallerter og EU-scootere og cykler skal stilles i cykelskur.

**HUSK** – at indgangspartier - trappeopgange og svalegange er det første vores gæster ser, når de kommer på besøg

**....vær' derfor med til at holde orden, så vi giver et godt indtryk af afdelingen!**

### **2. INDSAMLINGER**

Ved landsdækkende/lokale indsamlinger skal den/de, som samler ind, henvende sig til hver enkelt beboer via dørtelefon, hvorefter beboerne, såfremt der ønskes at donere, går ned til hoveddøren med bidraget.

### **3. ALTANER / TERRASSER**

Vores altaner kan ses af alle, som kommer forbi Afdeling Rådhusstrikkeriet. Derfor gælder følgende regler for altanerne.

- Du må ikke sætte paraboler eller lignende på ejendommen - heller ikke på altanen.
- Hvis du tørrer tøj på altanen, må du ikke hænge det højere end rækværkets højde.
- Hæng ikke tæpper, dyner eller lignende på rækværket eller ud ad vinduerne.
- Du må selvfølgelig ikke ryste tæpper, smide affald (eller andet) ud fra altanen.
  
- Plant ikke blomster, som når de visner ned, kan spredes til andre altaner.

Terrassen/altanen er ikke en plads beregnet til opbevaring. Der må ikke stå ting, så som skrald - affald - møbler - cykler/knallerter eller andet som ikke naturligt hører hjemme. Arealet inden for hækken skal fremstå ryddeligt.

Det er tilladt at grille på altan med gasgrill / elgrill.

Stueejligheder med flisebelægning er det tilladt at anvende kulgrill/ gasgrill eller elgrill.

# ***Forslag til* HUSORDEN**

## **Rådhusstrikkeriet**

**AFD. 90116**

**Rådhusstrædet 16 - IKAST  
Smallegade 2-10 - IKAST**



**Rådhusstrikkeriet Ikast**

### **4. MARKISER**

Det er tilladt at opsætte markiser i blå/hvid langsgående striber. Montering skal foretages af professionel montør, og skal reetableres ved fraflytning. Montering og reetablering er for lejers egen regning.

Inden opsætning af markise skal der tilladelse til fra Fruehøjgaard.

### **5. HAVER**

Arealet inden for hækken er til den pågældende lejligheds fri disposition.

Beboerne i stueetagen er selv forpligtede til at holde haven. Det omfatter hele haven - både terrassen, græsset samt bede.

Indvendig side af hækken sørger beboeren selv for at få klippet, senest samtidig med, når den øvrige del af hækken klippes.

Fliser skal holdes fri for alger. Har man ønske om at udvide terrassen, skal det udføres håndværksmæssigt korrekt, og skal ved fraflytning reetableres.

Ukrudt må ikke få overhånd, og ukrudt og lignende må ikke være/blive til gene.

Afdelingen er giftfri.

### **6. OPSÆTNING AF HEGN**

Det vil være tilladt at opsætte hegn omkring terrasser i stueetagen mod syd.

Opsætning af hegn skal være ens, omkring de enkelte terrasser, i vedligeholdelsesfrit kompositmateriale udført som planke og i en sort farve, samt med galvaniserede stolper.

Hegnet må max. have en højde på 1.20 m. Opsætningen foretages for beboernes egen regning samt vedligehold.

### **7. HUSDYR**

Det er ikke tilladt at holde husdyr, herunder hunde, katte, slanger samt andre krybdyr i Afdeling Rådhusstrikkeriet.

Du må gerne have andre - mindre - husdyr, såsom hamstre og stuefugle. De må dog ikke være til gene for de øvrige beboere - hverken ved støj eller lugt! Eventuelt mindre dyr vil blive krævet fjernet, hvis der kommer klager over dem.

### **8. MUSIK OG STØJ**

Ved brug af radio, TV eller lignende - **VIS HENSYN TIL DE ØVRIGE BEBOERE!**

Du skal dæmpe lyden efter klokken 22.00.

Når du finder anledning til at feste i din lejlighed - giv da en besked til dine naboer, eller informer om festligheden på opslagstavlen.

Brug af boremaskiner eller andre støjende el-maskiner **på søn - og helligdage skal ske inden kl. 12.00 - og må ikke bruges efter klokken 20.00 på hverdage.**

# ***Forslag til* HUSORDEN**

## **Rådhusstrikkeriet**

**AFD. 90116**

**Rådhusstrædet 16 - IKAST  
Smallegade 2-10 - IKAST**



**Rådhusstrikkeriet Ikast**

### **9. VASKEMASKINER OG TØRRETUMBLER**

Selv om Afdeling Rådhusstrikkeriet er udstyret med de mest moderne hårde hvidevarer, kan det ikke undgås, at vaskemaskiner og tørretumbler støjer.

Vis hensyn til under- og overbo og benyt, for så vidt det er muligt, de hårde hvidevarer i dagtimerne.

### **10. AFFALD**

Affald skal afleveres i de dertil indrettede molokker. Hver enkelt beboer er forpligtiget til at holde afdelingens område ryddeligt.

### **11. POSTKASSER**

Postloven fastslår, at postkasser skal være opsat i opgang eller uden for ejendommen. Du har pligt til at tømme postkassen og fjerne papiraffald.

### **12. SKADEDYR**

Hvis du ser eller hører skadedyr på afdelingens område, f.eks. mus, rotter, kakerlakker og lignende, skal du straks meddele det til boligselskabet.

For mindske risikoen for rotter må der ikke kastes affald, herunder køkkenaffald, uden for den dertil beregnede molok. Af samme årsag er det ikke tilladt at fodre fugle, katte og andre smådyr.

### **13. ØDELÆGGELSE, HÆRVÆRK OG LIGNENDE**

Hærværk og ødelæggelser af ejendom og anlæg, som du eller dine gæster er ansvarlig for, skal du erstatte. Du vil derfor i givet fald modtage et erstatningskrav fra boligselskabet.

### **14. VINDUESPOLERING (*Gælder kun for Rådhusstrædet*)**

Da udvendig vinduespolering er en del af huslejen kan dette ikke fravælges.

Vinduespolering af alle udvendige vinduer mod øst, vest og nord, samt glasværn mod syd og nord, samt stuevinduer mod syd i stueetagen (som sidestilles med glasværn).

Endvidere omfatter udvendig vinduespoleringen indgangsdør og vinduer i trappeopgangen.

Vinduespoleringen foretages 4 gange om året.

- Vinduespolering indvendigt i trappegang og indgangsdør sørger de enkelte beboere selv for.

Hvis du ønsker en aftale om indvendig vinduespolering i din lejlighed, er du altid velkommen til frit at vælge en leverandør – for egen regning.

# ***Forslag til HUSORDEN***

**Rådhusstrikkeriet**

**AFD. 90116**

**Rådhusstrædet 16 - IKAST  
Smallegade 2-10 - IKAST**



**Rådhusstrikkeriet Ikast**

## **15. VINDUESPOLERING (*Gælder kun for Strikkeriet*)**

Der er ikke aftale om kollektiv vinduespolering.

- Vinduespolering indvendigt i trappegang sørger de enkelte beboere selv for.

De 3 vinduer i elevator/trappegang blive vasket 4 gange årligt, som en del af huslejen, og kan ikke fravælges.

## **16. PARKERING (*Gælder kun for Rådhusstrædet*)**

Parkeringspladserne, som er markeret med skilt for Rådhusstrædet 16, er kun indrettet til personbiler og varebiler, der tilhører beboerne.

Der er beregnet 1 parkeringsbås pr. lejlighed. Der er i alt 10 parkeringspladser.

Der må ikke parkeres lastvogne, (biler over 3,5 T) trailere, campingvogne m.v. på disse pladser.

Der må ikke parkeres udenfor de afmærkede båse, indkørselsvejene skal være fri af hensyn til udrykningskøretøjer.

Der må ikke efterlades, eller henstå, ikke - indregistrerede køretøjer på afdelingens område.

## **17. PARKERING (*Gælder kun for Smallegade*)**

Parkeringspladserne, som er markeret med skilt for Smallegade 2-10, er kun indrettet til personbiler og varebiler, der tilhører beboerne.

Der er beregnet 1 parkeringsbås pr. lejlighed. Der er i alt 12 parkeringspladser.

Der må ikke parkeres lastvogne, (biler over 3,5 T) trailere, campingvogne m.v. på disse pladser.

Der må ikke parkeres udenfor de afmærkede båse, indkørselsvejene skal være fri af hensyn til udrykningskøretøjer.

Derudover forefindes der 3 gæsteparkering, som er for gæster til Smallegade 2-10 samt ejerlejligheder.

Der er desuden 1 stk. handicapparkering, som fortrinsvis er beregnet for biler indrettet som handicap bil, og er ikke beregnet for langtidsparkering.

Der må ikke efterlades, eller henstå, ikke - indregistrerede køretøjer på afdelingens område.

***Overtrædelse af Husorden kan medføre klage til Boligselskabet Fruehøjgaard.***