

Afdeling Børglumparken

Tæt på naturen

v/Torben Ringsø Jensen, afdelingsformand
Børglumvej 87 · 7400 Herning
M: 22 73 11 58 · E: torben@boerglumparken.dk



2. juni 2015

Afdelingsbestyrelsesmøde

Emner

Bestyrelsesmøde

Formål

Sankthans og køkkenprojektet

Tid

Onsdag den 2. juni 2015
kl. 19.00

Sted

Børglumvej 87 st. tv., Herning

Indkaldt

Bente Lind Jensen, *kasserer*
Britt Madsen, *suppleant*
Peter Østergaard Eriksen, *referent*
Torben Ringsø Jensen, *formand*
Ulla Thusgaard Jørgensen

Afbud fra

Frank Lyngholm Jakobsen
Niels Peter Nielsen

Dagsorden + referat

1. Godkendelse af referat fra sidste møde og dagsorden til dette møde

Beslutning: Punkt 9 føjet til om brud på belysning og vores adgang til at rette op det.

2. Siden sidst

Mødet er rykket til tirsdag 2. juni pga. afbud fra Ulla og Torben. Dette er meddelt og godkendt af bestyrelsen.

Torsdag den 7. maj, regnskabsmøde med Hanne Skov, Birgitte Juhl. Fra os kom Peter, Ulla, Britt og Torben. Regnskabet blev godkendt. Herudover blev drøftet andre emner som køkkenprojektet, anvendelsen af penge i overskud fremadrettet. Det bliver taget op til afdelingsmødet i september måned.

Onsdag den 13. maj afholdt vi sammen med projektfolkene et arbejds møde, hvor vi for første gang så skitser til de nye køkkener. Blandt det der blev aftalt på mødet var information af beboerne og den videre køreplan. Al fokus er på at få det praktiske på plads inden 'valgdagene' den 29. og 30. maj. På mødet deltog Hans Sommerlund, Kjeld Kristensen, Lene Merrild, Ulla, Peter, Britt og Torben.

Torsdag den 21. maj deltog Torben og Ulla i årets repræsentantskabsmøde i Aaparken. Der var intet at rapportere. Mødet var forberedt med Årsrapporten sendt ud i god tid! Formandens mundtlige fremlæggelse som tillæg til den skriftlige og et tema leveret af Lene Andersen, Sdr. Universitet i Esbjerg.

Mest bemærkelsesværdigt er nok, at [organisations-]bestyrelsesarbejdet sluger 4 pct. af hele selskabets samlede udgifter. Børglumparken opfordrede til større fokus på affaldssortering – ikke mindst samarbejde på tværs af afdelingerne og administrationen. Og så opfordrer vi til, at Fruehøjgaard konkret bakker op om et igangværende forsøg på at etablere en lokal gældsrådgivning i Herning for udsatte. Begge forslag blev vel modtaget.

Bestyrelsen mødes med salgschef Hans Peter Therkildsen, Kjeld Kristensen og Hans Sommerlund den 26. maj, hvor valgmulighederne udvides markant.

Bestyrelsen udsender nyhedsbrev den 28. maj med en redegørelse for køkkenprojektet, TV og Internet.

Fredag den 29. og lørdag den 30. maj er der 2 meget besøgte valgdage i store gildesal. Alle kommentarer, ønsker og spørgsmål skal herefter rettes til Lene Merrild i administrationen.

Niels Peter Nielsen har den 31. maj meddelt at han trækker sig fra hans suppleantpost i bestyrelsen og det er sket pr dags dato. Niels Peter angiver private årsager, og bestyrelsen håber alligevel at få ham at se rigtigt mange gange til vores arrangementer og aktiviteter.

Klimaambassadørerne Peter inviterer sammen med Kirsten Agerlund, Herning Kommune til møde onsdag den 3. juni.

3. Næste mødedato

Dato: onsdag 1. juli 2015. Tid: kl. 19.00. Sted: 87 st.tv.

4. Økonomi

Fremlæggelse af regnskab.

Beslutning: kassen stemmer.

5. Regnskabsmødet for 2014

Afdelingens bestyrelse drøftede konkret håndteringen af evt. over/underskud de næste år. Torben redegør for de foreløbige overvejelser.

Beslutning: Bestyrelsen er tilhænger af at evt. overskud bliver anvendt til at holde huslejestigningerne i ro.

6. Skilte til carporte

(Punktet er udsat fra seneste møde.)

Britt og Peter fremlægger forslag til skiltning af carporte. Der har været problemer med, at uvedkommende har brugt pladserne. Skiltning skal afhjælpe dette.

Britt og Peter foreslår en løsning hvor teksten skrives med folie på de grå bagbeklædninger på carportene.

Beslutning: Tekstning af carporte sker som en egen proces og ikke i forbindelse med det større skilteprojekt i Børglumparken.

7. Sankthans-arrangement 2015

Opgave	Løsning	Deadline	Ansvarlig(e)
Opfordring	Facebook		
	Hjemmesiden		
	TuTs nyhedsbrev		
Nyhedsbrev	Layout		
	Print og omdeling		
	Opslag i opgange og infotavlen		
Brænde og bål	Kontakt til Teknisk Skole		
	Afhentning		
	Opsætning af bålet		
Heks	Kassen dækker evt. udg.		
Indkøb	Salat, flutes, duge, servietter, kul, tændingsbriketter		
Madlavning	Salat og borddækning		
Grill	Grill rengøres og forberedes		
Sanghæfter			
Bålvagt			
Oprydning			

Beslutning: NYT forslag: i år lader alle beboere skrive sig på! Vi printer aktivitetsplanen i stor format og lader det være op til folk selv at skrive sig på planen og mødes for at klare opgaven. Ansvarlige Torben og Peter.

8. Markvandring

Torsdag er der markvandring og forslagene drøftes.

Udkast: *Overfladevand er et problem på den gennemgående sti. Fliser ved væksthuset mv. Hækken op til naturstien kunne klippes for at afværge fugleskidt på bilerne.*

Beslutning: Peter og Torben går turen rundt i afdelingen torsdag eftermiddag inden markvandring for at få noteret ændringer til skiltningen. Pumpe til cykler.

9. Adgang til el-skab i weekenderne

Bestyrelsen foreslår, at vi selv bliver sat i stand til at kunne gøre noget for at få lysene tændt ved nedbrud.

Beslutning: Bestyrelsen efterlyser konkrete løsningsforslag på problemet.

10. Evt.

Torben nævner *Frivillighedens dag* den 28. august som en mulighed for *Foreningen Børglumsparken*.

Med venlig hilsen
Torben Ringsø Jensen
Afdelingsformand

Aktivitetsplan for 2014-15

	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep
Planlægning	X	X	X									
Bedre samarbejde				X								
Forbedret image			X									
Gæsteværelse		X										
Internet og TV	X	X		X	X	X						
Kunstudvalg			X	X								
Nye køkkener		X	X	X	X	X						
Skiltning i afdelingen	X											
Store gildesal	X	X	X									
Sankthans							X	X	X			
Afdelingsmøde										X	X	X
Vægt	4	5	5	4	2	2	1	1	1	1	1	1

90104 Afdeling Børglumparken
Afdelingsbestyrelsens møde den 2/6 2015

Administrationen har modtaget referatet den 2/6 2015
Administrationen har gennemgået referatet den 3/6 2015

Administrationens bemærkninger til referatet:

1 Referat fra sidste møde: *Ingen administrative bemærkninger.*

2 Siden sidst: *Administrationen har noteret sig, at suppleanten har trukket sig. Det bliver rettet i administrationssystemet. Ellers ingen administrative bemærkninger til punktet.*

3 Næste mødedato: *Ingen administrative bemærkninger.*

4 Økonomi: *Ingen administrative bemærkninger.*

5 Regnskabsmødet for 2014: *Ingen administrative bemærkninger.*

6 Skilte til carporte: *Emnet tages med ved 'Markvandringen', hvor også Martin Timm fra TeamGrøn deltager.*

7 Sankthans-arrangement: *Ingen administrative bemærkninger.*

8 Markvandring: *Ingen administrative bemærkninger.*

9 Adgang til elskab i weekender: *Emnet tages også med ved 'Markvandringen'.*

10 Eventuelt: *Ingen administrative bemærkninger.*