

# Afdeling Børglumparken

*Tæt på naturen*

v/Torben Ringsø Jensen, afdelingsformand  
Børglumvej 87 · 7400 Herning  
M: 22 73 11 58 · E: torben@boerglumparken.dk



7. december 2016

## Afdelingsbestyrelsesmøde

### Emner

Ordinært bestyrelsesmøde

### Formål

Planlægning af aktiviteter

### Tid

Onsdag den 7. december 2016  
kl. 19.00

### Sted

Beboerhuset, Børglumvej 59,  
Herning

### Indkaldt

Bente Lind Jensen  
Ivan Lauridsen  
Lisa Fuhlendorff, *suppleant*  
Mette Lund Simonsen, *suppleant*  
Peter Østergaard Eriksen, *referent*  
Torben Ringsø Jensen, *formand*

## Dagsorden

### 1. Godkendelse af fra seneste møde samt dagsorden for dette møde

---

Beslutning:

### 2. Næste møde og sted

---

Beslutning: Onsdag den 4. januar 2017 i beboerhuset

### 3. Siden sidst

---

Stefan Madsen udtræder af bestyrelsen.

På grund af problemer med varmesystemet er nu alle tryktransducere blevet udskiftet til nye fra Grundfos.

Tonere er blevet bestilt hjem og fungerer nu på vores printer i beboerhuset. Taksten er fortsat 2 kr. pr printet side.

Udleje af gildesale er ved at blive overført til Fruehøjgaard og al fremtidig booking af gildesale samt gæsteværelse vil foregå via kontakt til Jonna Madsen i administrationen. Lisa har overtaget arbejdet med optælling og kontrol efter udleje af lokalerne.

Den 21. november deltog 8 beboere i spising samt bowling i Herning Bowlinghal. Et mindre underskud på 120 kr. herfra dækkes af afdelingens midler.

Der er foretaget 5 års-syn på renoveringsprojektet fra 2011 og fejl og mangler bliver nu viderebehandlet af Fruehøjgaard.

Team Grøn er kontaktet om asfalt i udgravningen ved nr. 79 og i Containergård. Martin Timm har bestilt asfaltering af udgravningen ved nr. 79.

Når genbrugsburene i Containergård udskiftes, vil Martin Timm fylde asfaltmix i hullet under buret til metalgenbrug.

Storskrald har mandag den 5. december byttet buret til el-skrot om med buret til metal, sådan at burenes indhold passer med de nye skilte på væggen.

Team Grøn har opsat ny skiltning i Containergård. Efter aftale med Martin Timm skriver Peter en vejledning, som omdeles til beboere i Børglumparken.

Nogle fraktioner er afløst af andre, og nogle fraktion er flyttet. Plast er i mellemtiden blevet fejlsorteret i buret til Deponi. Peter har fjernet alt uvedkommende fra deponi-buret, og sorteret det genanvendelige plast fra det ikke-genanvendelige plast, som blandt andet indeholdt rester af madvarer. Det ikke-genanvendelige plast er sorteret til brændbart affald.

Den nye indretning og udfordringerne i den forbindelse, belyses på møde om genbrug & affald ved Kirsten Agerlund Knudsen, Herning Kommune onsdag den 7. december 2016 kl. 16 i Beboerhuset.

Der er omdelt invitation til mødet i Børglumparken.

Der er indtrængende vand på gulvet i kælderen under nr. 83. Fruehøjgaard er kontaktet, og de meddeler, at Teknisk Team henvender sig derom.

#### 4. Økonomi

---

Kassebeholdning.

Beslutning:

#### 5. Stefan udtræder af bestyrelsen

---

Efter egen beslutning har Stefan valgt at udtræde af bestyrelsen. Bestyrelsen kan godkende beslutning og evt. vælge at foretage sig videre?

Beslutning:

#### 6. Mødeplan for 2016/17 – mangler afklaring!

---

##### **Forslag til mødeplan mv.:**

Onsdag den 5. oktober	Onsdag den 1. februar
Onsdag den 2. november	Onsdag den 1. marts
Onsdag den 7. december	Onsdag den 5. april
Onsdag den 4. januar 2016	Onsdag den 3. maj

*Markvandring ca. midt maj*

Onsdag den 2. august

*Repræsentantskabsmødet i maj*

*Budgetmøde ca. midt august*

Onsdag den 7. juni

Onsdag den 7. september

*Sankthans-arrangement torsdag  
den 23. juni*

*Afdelingsmøde ca. mandag den 12.  
september*

Onsdag den 5. juli

*Indstillet til godkendelse!*

Beslutning:

## 7. Gildesale og gæsteværelse

---

Der mangler labels på skabslågerne i store gildesal.

Beslutning:

Glassene har fået glaspest og trænger til udskiftning.

Beslutning:

Vi skal beslutte normering for services! 40 eller 46 enheder.

Beslutning:

Der er vedlagt et udkast til infofolder.

Beslutning:

## 8. Status på aktiviteter i julen/nytåret 2016

---

En række aktiviteter er blevet foreslået:

**Julefrokost:** Plan om julefrokost 18. december er blevet drøftet i cafeen. Torben og Lisa orienterer.

Datoer, pris, opgaver, ansvarlige.

**Juleaften:**

Datoer, pris, opgaver, ansvarlige.

**Nytår:**

Datoer, pris, opgaver, ansvarlige.

## 9. Principbeslutning om frivillige udefra

---

Forslag om at udnytte samarbejdet med Herning Frivilligcenter til få frivillige ind i afdelingens sociale aktiviteter. Vi kan bruge flere kræfter til eksempelvis fællesspisning. Frivillige udefra kunne være til stor hjælp for vores aktive beboere. Der er også andre positive sideeffekter.

Sara Terp Uhre har henvendt sig om en tilsvarende ide.

Beslutning:

## 10. Nyt navn til Containergård

---

Forslag om konkurrence om gavekort. Peter gennemgår forslag til navne.

Beslutning:

## 11. Evt.

---

Orientering: Ny sortering i 'Containergård' og de fordele og udfordringer det medfører.

Med venlig hilsen  
*Torben Ringsø Jensen*  
Afdelingsformand

## Borde, stole og service

Der er borde, stole og service til:  
stor gildesal - 40 personer  
lille gildesal – ca. 16 personer

Der er opvaskemaskine.

AFSKYL VENLIGST SERVICET INDEN DET KOMMES I  
OPVASKEMASKINEN.

For at undgå pletter på bestik, SKAL det aftørres efter vask.

Lejeren er ansvarlig for manglende og/eller beskadiget service,  
inventar m.v.



# Gildesale

## Afdeling Børglumparken



Lille gildesal, Børglumvej 73  
Stor gildesal, Børglumvej 59



## Rengøring

Bruger er selv ansvarlig for rengøring.

Lokalet efterlades i fuldt rengjort stand – uanset status ved  
ibrugtagning.

Køkkenborde, skabslåger, komfur/kogeplade inkl. ovn(e), køleskab,  
opvaskemaskine skal være grundigt rengjort. Alt service skal være gjort  
rent og stillet på plads.

Borde og stole skal aftørres og sættes på plads, når du forlader salen.

Alt affald herunder flasker skal være fjernet.

**Lejer er ansvarlig for ro og orden i og omkring gildesalen.**

**Se ordensregler, som er ophængt i lokalet (store gildesal).**

Børglumvej  
(stor) 59  
(lille) 73  
7400 Herning

## Nøgler

Aftal tid med Lisa Fuhlendorff vedr.  
afhentning af nøgle på tlf. 26 19 02 54

Aflevér nøglen igen til Lisa Fuhlendorff  
efter lejeperiodens ophører.



Musik og støj må ikke genere de  
omkringboende, hverken i Børglumparken  
eller på villavejene!

Musikken skal dæmpes klokken 24.00 og skal  
slutte helt senest klokken 01.00

