

18. november 2021

Afdelingsbestyrelsesmøde

Emner

mv.

Tid

Onsdag den 17. november 2021

kl. 16.00 til 17.30

Sted

Beboerhuset

Indkaldt

Britt Madsen (suppleant)

Camilla Jespersen

Henry Lodahl Pedersen (kasserer)

Lisa Fuhlendorff

Lene Boesen

Peter Nedergaard Jensen

Torben Ringsø Jensen, *formand*

Afbud fra

Peter Østergaard Eriksen

Dagsorden

1. Godkendelse af referat og dagsorden

Bilag A. Referat fra bestyrelsesmødet den 20. oktober

Beslutning: Godkendt

2. Økonomi

Henry har lavet en aftale med Fruehøjgaard om kassererjobbet.

Godkendelse: Henry vil fremover have muligt for at lægge penge ud til udgifter, og holder herefter en kassebog over afholdte udgifter.

3. Ny mere effektivt bestyrelsesarbejde

Forslag: Bestyrelsen godkender ny fremgangsmåde i bestyrelsesarbejdet.

En dagsorden består af i princippet tre moduler: fortid (siden sidst), nutid (aktuelle beslutninger) og fremtid (punkter til næste møde). Jeg foreslår en ny vægtning af modulerne.

Med hensyn til punkter til næste møde, så indfører vi *Notat om beslutningsforslag* (bilag B). Vi uddelegerer forberedelsen til den person/gruppe, som har det som interessefelt. Fordelen vil være, at sagerne inden bestyrelsesmøderne vil være undersøgt grundigt, og som minimum vil være

godtaget af de ansvarlige. Beslutninger vil dermed i fremtiden nærmest være en ekspeditions-sag for bestyrelsen.

Med til forslaget hører, at der hele tiden skal foreligge en opdateret oversigt over arbejdsgrupper og ansvarlige (på print) for det, vi arbejder med (bilag C). På den måde, skal vi ikke bruge tid på at finde den eller de personer, som skal have opgaven med at udfylde *Notat om beslutningsforslag*.

Jeg forestiller mig, at notatet er mig i hænde senest 48 timer inden det næstkommende bestyrelsesmøde, og at jeg med den i hånden kan lave en dagsorden med samt bilag og begrundelser fra gruppen eller den ansvarlige.

Notatet er altid kun en rettesnor for den ansvarlig/gruppen. Små sager betyder ganske kort beskrivelse og korte tekster. Omfattende sagen holdes stadigvæk så kortfattet som muligt, men fyldestgørende.

Notat om beslutningsforslag forbereder vi på bestyrelsesmøderne, så ansvarlig altid ved, hvad sagen drejer sig om. Ansvarlig/gruppen får oplægget tilsendt per mail og/eller udleveret i printet version. De vælger selv, hvordan de griber det an, og hvordan den skal aflevere. Den digitale version er en pdf-fil (bilag B, D og E), som kan udfyldes på skærmen og som kan sendes som vedhæftet en mail.

Bestyrelsen tilslutter sig forslaget med en mere effektiv mødeafvikling. *Notat om beslutningsforslag* rettes til efter de kommentarer, der kom frem på mødet. Nu får forslaget lov til at vise sin nytte i praksis, og så må vi se, om det dur, eller om der laves noget om.

4. Punkter der skal forberedes inden næste bestyrelsesmøde i januar

Julebagning	<i>lø. 20. november</i>	<i>Lisa og Peter N</i>
Juledekorationer, gløgg og æbleskiver	<i>sø. 28. november</i>	<i>Maria og Ruth</i>
Julefrokost	<i>lø. 4. december</i>	<i>Lene og Lisa</i>
Boligsocialt besøg	<i>to. 9 december</i>	<i>Torben, Lisa</i>
Sang og Samvær	<i>ti. 7. december</i>	
Gæsteværelset udlejet	<i>25-26. december</i>	
Nytår	<i>fr. 31. december</i>	<i>Lisa og Torben</i>
a. Fastelavn	<i>sø. 23. februar</i>	
b. Skovhave	<i>foråret</i>	<i>Torben og Peter N</i>
c. Fælles dyr	<i>foråret</i>	<i>Britt, Torben og Peter N</i>
d. Grønne tage	<i>foråret</i>	<i>Henry, Torben og Peter N</i>
e. Beskæring af træer i naturhegnet	<i>foråret</i>	<i>Lissy og Peter N</i>
f. Solsejl	<i>foråret</i>	<i>Det grønne udvalg</i>
g. Meta-projekt	<i>2025</i>	<i>Bestyrelsen</i>

Ad.4a. Børglumparken afholder fastelavn efter den lange nedlukning

Ad.4b. Arbejdsplan for skovhaven

Ad.4c. Plan herunder placering og tidsplan for fælles dyr i afdelingen.

Ad.4d. Afdelingen ændrer taget på 1-2 skure i øverste gård (planudkast)

Punkt e, f og g bliver behandlet på et senere møde.

Beslutning: Fastelavn, plan for skovhave, indretning til fællesdyr, grønne tage, naturhegn og solhegn er uddelegeret og vil blive forberedt til mødet i januar.

5. Ny YouSee-aftale

Forslag: bestyrelsen godkender den nye aftale med de rabatter, som er oplyst af Fruelhøjgaard.

Hanne Skov oplyser følgende priser PR. 1/1 2022:

	GRUNDPAKKE	BLAND SELV 10	BLAND SELV 20	BLAND SELV 36
INDIVIDUEL PRIS	KR. 309,- PR. MDR	KR. 499 PR. MDR	KR. 559,- PR. MDR	KR. 619,- PR. MDR
FORENINGSPRIS	KR. 256,- PR. MDR	KR. 456,- PR. MDR	-	KR. 586,- PR. MDR
BESPARELSE	KR. 53,- PR. MDR.	KR. 43,- PR. MDR	-	KR. 33,- PR. MDR

Beslutning: Bestyrelsen godkender aftalen. Camilla tager kontakt til Hanne Skov omkring konkret hvilke datoer der er gældende. Det brev omkring huslejen pr. 1. januar 2022, der er sendt ud, svarer ikke helt til det, der fremgår af det fremsendte.

6. Corona, krav om pas

Covid-19 er bredt sig igen. Spørgsmålet er, om vi ud fra et forsigtighedsprincip skal lægge op til et krav om Coronapas til vores juleaktiviteter og fællesspisning? I princippet kan vi ikke kræve mere end anbefalingerne tilsiger, men vi kan opfordre og lægge op til det.

Beslutning: Flere har besluttet at neddrose deres deltagelse i de fælles aktiviteter. Beboerne opfordres derfor til at tage en test inden deltagelse i de større arrangementer. Vi fortsætter med at give albue og spritte af - også på borde og stole. Dispenserne skal stå klar de rigtige steder.

7. Bestyrelsen om julebelysning

Ivan og Bjarne har igen i år bedt om lov til at lave julebelysning ud mod Børghlumvej. Den lyskæde som tidligere år er blevet anvendt, står ikke til at rede, og man vil derfor gerne have bestyrelsens tilslutning til indkøb af ny.

Beslutning: Bestyrelsen godkender oplægget.

8. Siden sidst

Den 16. oktober var vi til ERFA-møde på Østergårds hotel. Fra bestyrelsen deltog Lisa og Torben.

Den 29. oktober var vi indbudt til åbning af huset *Èn indgang* i Søndergade. Fra bestyrelsen deltog Lisa og Torben.

Den 11. november startede en møderække om udvikling af boligselskabet Fruehøjgaard. Igen foregik det på Østergårds hotel.

Den 12. november blev der spist mortensand i beboerhuset.

COVID-19 er igen i stigning se pkt. 6.

9. Punkter til næste bestyrelsesmøde

Næste mødedato: Torsdag 13. januar 2022 kl. 16.00.

10. Evt.

Med venlig hilsen

Torben Ringsø Jensen

/formand

Bilag

- A. Referat fra bestyrelsesmødet den 20. oktober.
- B. Notat om beslutningsforslag
- C. Uddelegeringer en oversigt
- D. Beboeraktiviteter
- E. Beboeraktiviteter-print

90104 Afdeling Børglumparken
Afdelingsbestyrelsens møde den 17/11 2021

Administrationen har modtaget referatet den 18/11 2021
Administrationen har gennemgået referatet den 23/11 2021

Administrationens bemærkninger til referatet:

1. Referat
Ingen bemærkninger fra administrationen.
2. Økonomi
Ingen bemærkninger fra administrationen.
3. Ny mere effektivt bestyrelsesarbejde
Ingen bemærkninger fra administrationen.
4. Punkter der skal forberedes inden næste bestyrelsesmøde
Ingen bemærkninger fra administrationen.
5. Ny YouSee-aftale
Hanne Skov oplyser, at den nye foreningsaftale først træder i kraft pr. 1. april 2022 – og der bliver det henholdsvis kr. 256,-, kr. 456,- og kr. 586,- pr. måned.
6. Corona, krav om pas
Vær altid opmærksom på aktuelle krav og restriktioner. Denne udmelding er modtaget fra BL umiddelbart efter den 12. november:

Kravet om coronapas omfatter restauranter og caféer mv., natklubber og diskoteker mv. samt partybusser med alkoholserving.
Kravet gælder uanset, hvor mange gæster der samles på serveringsstedet.
Kravet gælder ikke takeaway-steder og indendørs servering på sociale tilbud som varmestuer, herberger, plejehjem mv. er dog undtaget krav om coronapas.
Det betyder, at indendørs serverings på f.eks. beboercafeter i almene boligafdelinger også er omfattet af kravet om coronapas.
7. Julebelysning
Ingen bemærkninger fra administrationen.
8. Siden sidst
Ingen bemærkninger fra administrationen.
9. Næste bestyrelsesmøde
Ingen bemærkninger fra administrationen.
10. Eventuelt
Ingen bemærkninger fra administrationen.