

Referat af bestyrelsesmøde afdeling Fruehøj onsdag den 5. oktober 2022.

Fremmødte: Lyngge, Sanne, Esther, Peter, Trine, Thomas og Lone.

1. Vi får administration /Morten Hove til undersøge hvor mange der må være i fælleshuset og om der er restriktioner.
2. Der skal i ordensregler på lejekontrakt, stå at det koster 500 kr. at bryde forsegling til brand dørene fælleshuset, tages af depositummet.
Ordensregler skal sættes op på opslagstavle i fælleshuset. Kontakter Lene Merrild omkring dette. Lyngge kom med et forslag med alarm på branddørene. Lyngge undersøger hvad alarm til branddøre koster. En alarm som magnet, der sender sms til fx formand, hvis døren lukkes op.
3. Arbejdsdag i fælleshuset bliver søndag den 16. oktober kl.10.00.
4. Møde med / invitation til Frivillig Bank bliver onsdag den 2. november kl. 19 (Efter bestyrelsesmøde). Lone laver seddel og lægger i deres postkasser.
5. Sanne og Esther ser og hører, om hvordan og hvorledes det fungere med mobilpay, samt undersøger nyt banko system, når de skal til Banko i Brændgårdsparken tirsdag den 11. oktober.
6. Vi aftaler, at vi snakker om i 2023, hvordan vi håndtere, hvem der skal med til julefrokost fremover. Hvordan vi takker de frivillige for indsats.
7. Vi blev enige om, at der fremover ved arrangementer, bliver udleveret en bon på det mad og drikkevare man har bestilt. Der skal så afleveres bon ved udlevering.
8. Vi takker ja til spisning i Børglumparken tirsdag den 18 oktober kl.18. Lyngge, Sanne, Esther, Peter. Trine og Lone deltager. Vi kontakter de små afdelinger,

hver gang vi afholder in house arrangementer, hvis der er ledige pladser, om de vil deltage.

9. Sanne vil godt være med som administrator på facebook siden – afdelingfruehøj. Lone kontakter Carina.
10. Vi har i bestyrelsen bestemt, at til næste repræsentantskabsmøde bliver afdeling Fruehøj repræsenteret af: Lyngge, Sanne, Esther, Thomas og Lone. Lene Merrild informeres.
11. Bestyrelsen har bestemt, at hænge hver måneds referat af bestyrelsesmøde op. Der er ved Fælleshuset/ på opslagstavlen sat op: Bestyrelsens kontakt informationer, samt Akut nummer til hjælp, udenfor Fruehøjgaard's åbnings tider. Kommer senere på opslagstavler ved begge storskald.
12. Der er bestemt, at bestyrelsen får mail fra formanden og der skal svares hurtigst muligt. Der kan besvares på både mail og sms. Ringer hvis det bliver nødvendigt.
13. Der skal i beboermappen oplyses, hvor man kan komme af med sit haveaffald fx fra altan kasser m.m. Desuden kontaktes Jesper Mikkelsen ang stor haveaffald som juletræer.
14. Bestemt at der på alle tilmeldinger til arrangementer min. og max. tilmeldte. Taler med Lene Merrild omkring dette.

Under Evt:

- Næste arrangement Vores Tysklandstur, skal der være min. 30 og max. 50 tilmeldte. Det er først til mølle for afdelingens beboere. Hvis der er ledige pladser, bliver beboerne tilbudt at kunne tage gæst med. Dog max. 2 personer.
- Der skal nye sedler op i alle opgange ang. Husorden omkring hund og kat. Denne gang skal tilføjes ” må ikke fjernes” Der skal kontakt til

uddeler, så vedkommende informeres om de sedler der ikke må fjernes.

90101 Afdeling Fruehøj
Afdelingsbestyrelsens møde den 5/10 2022

Administrationen har modtaget referatet den 10/10 2022
Administrationen har gennemgået referatet den 12/10 2022

Administrationens bemærkninger til referatet:

1. Fælleshuset

Morten Hove Andersen er gået i gang med at undersøge, hvor mange der maksimalt må være i Fælleshuset, og om der er restriktioner.

2. Ordensregler for Fælleshuset

Hanne Skov informerer 'Udlejningen' om gebyret for at bryde forseglingen på branddørene i Fælleshuset, og får det tilføjet i ordensreglerne ved udlejning.

3. Arbejdsdag i Fælleshuset

Ingen bemærkninger fra administrationen – ud over god arbejdslyst 😊

4. Møde med Frivillig Bank

Ingen bemærkninger fra administrationen.

5. Mobilepay

Ingen bemærkninger fra administrationen.

6. Julefrokost og frivillige i 2023

Ingen bemærkninger fra administrationen.

7. Mad og drikkevarer ved fremtidige arrangementer

Ingen bemærkninger fra administrationen.

8. Spisning i Børglumparken

Ingen bemærkninger fra administrationen.

9. Administrator af Facebook-side

Carina Kjærsgaard gør Sanne til administrator på Facebook.

10. Repræsentanter i boligselskabets repræsentantskab

Lene Merrild har registreret de 5 repræsentanter fra Afd. Fruehøj.

11. Bestyrelsens eksponering på opslagstavle

Ingen bemærkninger fra administrationen.

12. Afdelingsbestyrelsens kommunikation

Ingen bemærkninger fra administrationen.

13. Beboermappen og haveaffald

Lene Merrild har tilføjet punkt 9.7 i Beboermappen med haveaffald – både stort og småt. Beboermappen er under opdatering efter det overståede afdelingsmøde.

14. Minimum og maksimum antal deltagere ved arrangementer

Det tager Lene Merrild til efterretning.

15. Eventuelt

Næste arrangement Tysklandstur: Ingen bemærkninger fra administrationen.

Nye opslag i opgangene om reglerne for hund og kat: Lene Merrild laver nye opslag, som ifølge aftale med Lone Olesen, bliver lamineret.