

REFERAT

Ordinært afdelingsmøde – Afd. Vævergården

Mandag den 26. august 2024

Klokken 17.00

Mødested: Vævergårdens gildesal i kælderen

6 husstande er mødt frem til afdelingsmødet.

1. Valg af dirigent

Der blev ikke valgt nogen dirigent – hvad beboerne ikke fandt nødvendigt.

2. Afdelingens beretning for perioden siden sidste møde

Årsberetning 2024 for Afd. Vævergården

Kære beboere,

Vi ønsker at dele en opdatering om Afd. Vævergårdens aktiviteter i det forløbne år. Selvom der ikke har været store begivenheder, har der alligevel været nogle tiltag:

- Afdelingsbestyrelse:** I 2023 lykkedes det stadig ikke at få nok kandidater til valget til afdelingsbestyrelsen. Lennart Jensen og Ove Hansen er dog fortsat som kontaktpersoner. Da afdelingen pt. er uden afdelingsbestyrelse, varetager organisationsbestyrelsen afdelingsbestyrelsens opgaver, og årsberetningen for 2024 er derfor udarbejdet af Boligselskabet Fruehøjgaard.
- Fælles hobbyrum:** På afdelingsmødet i 2022 blev forslaget om et fælles hobbyrum i kælderen vedtaget. Serviceteamets tidligere lager er blevet tømt og omdannet til et fælles hobbyrum/cykelværksted, som beboerne kunne tage i brug fra januar måned.
- Vedligeholdelse og forbedringer:**
 - Parkafdelingen har sørget for den årlige algebehandling i bebyggelsen og ryddet op i efterladte cykler.
 - Der er blevet installeret nyt lys i kælderen, og havepavillonen er blevet malet.
 - Beboere har også bidraget ved at male afdelingens borde og bænkesæt.
- Markvandring og vedligeholdelsesplan:** I juni måned gennemgik medarbejdere fra Service, Park og administration bygningernes og udearealernes vedligeholdelsestilstand på en 'Markvandring'. På baggrund af denne gennemgang udarbejdes en vedligeholdelsesplan, som indarbejdes i det budgetforslag, der forelægges til godkendelse på afdelingsmødet.

Vi takker jer for jeres engagement og ser frem til et fortsat godt samarbejde i Afd. Vævergården.

Venlig hilsen

Boligselskabet Fruehøjgaard
Organisationsbestyrelsen

3. Godkendelse af afdelingens driftsbudget for det kommende år

Driftsbudgettet blev godkendt med stemmer 5 for, 1 undlod at stemme.

Bemærkninger:

Dog blev der internt drøftet, om timeantallet til egne funktionærer er for højt. Der skal aftales nærmere, hvis andet serviceniveau ønskes.

Malerarbejde er udført i 2024 udendørs og på skure. I planen skal der ske et omfattende malerarbejde udvendigt i 2025, og dele af dette omfang er `måske` udført i år. Før udbud næste år skal dette afdækkes. Dertil blev der gjort en bemærkning om økonomien til det udførte i år. Hvad dækker dette? Fakturaen skal gennemgås ved lejlighed.

I planen er der afsat midler til udskiftning af døre og vinduer 50% i 2030 og 2031 skal vurderes ud fra en betragtning, hvad status er for den enkelte enhed.

Rengøring af vaskerum. Hvor ofte gøres det – hvad betaler afdelingen for?

Aftalen om rengøring med Pro Industri&skadesservice af dato 28.04.2025 omfatter ekskl. moms:

Rengøring i vaskeriet afd. Vævergården

Tilbud på rengøring af vaskeriet på afdelingen Vævergården nr. 12-22.

Rengøring af 2 vaskemaskiner og 1 tørretumbler. Fejning og vask af gulve. 1 gang om måneden.

Varebeskrivelse	Stykpris	Antal	Beløb
Rengøring pr. mdr./gang inkl. kørsel, kemi og timer	205,00	1,00	205,00

4. Indkomne forslag

Forslagsstiller:

Boligselskabet Fruehøjgaard
Aaparken 2
7400 Herning
Jf. vedtægternes 17 stk. 2

Forslagets tekst:

I Boligselskabet Fruehøjgaard er der fokus på at bidrage til en bæredygtig fremtid – og en fremtid uden tomgang. El-ladestander vil være uundgåelige i fremtiden og for at imødekomme den stigende efterspørgsel på lademuligheder foreslår boligorganisationen, at Nortec opstiller én dobbelt el-ladestander på Vævergårdens parkeringsplads.

Opstillingen af el-ladestanderen vil kræve **to parkeringspladser**, men ellers vil opstillingen være uden udgift for afdelingen/beboerne. Nortec investerer, monterer, servicere og drifter ladeløsningen – inkl. forsikring og support 365 dage om året fra kl. 8-20.

Alle beboere og gæster vil kunne benytte el-ladestanderen, men placeringen vil ikke være synlig på et offentligt ladekort.

Brugerne af el-ladestanderen oplader og afregner direkte med Nortec. Prisen for brug vil variere time for time, så brugerne altid oplader til den billigste pris.

Rent teknisk koster opstillingen kr. 100.000, - med en afskrivning over 10 år – uanset forbrug. Kontrakten med Nortec kan opsiges med 1 års varsel ved samtidigt frikøb af udstyr og tekniske installationer.

Forslaget gav en del debat:

- En beboer har købt el-bil og ønskede derfor at kunne lade ved bopælen.
 - Det blev også drøftet at behovet højst sandsynligt ville blive større, når folk udskiftede deres bil.
 - Det blev udtrykt stor bekymring for at der ikke er tilstrækkelig med p-pladser i afdelingen (12 stk.) hvis el-biler optager p-pladser udover den tid, hvor de lader.
-

-
-
- Der ønskes, - og der blev efterspurgt erfaringer fra andre steder hvor el-ladestander er opstillet i den almene sektor. Herunder hvordan det håndteres, når bilerne skal flyttes efter de er færdigopladede, - så de ikke optager en plads. Findes der et system som kan håndtere dette?

Afstemning – forslaget faldt med stemmerne:

- 2 stemmer for.
- 4 stemmer i mod.

5. Valg af 2 medlemmer til afdelingsbestyrelsen – for 2 år

Valg af 1 medlem til afdelingsbestyrelsen – for 1 år

Der bliver ikke valgt nogen afdelingsbestyrelse.

6. Valg af 2 suppleanter til afdelingsbestyrelsen – for 1 år

Ingen valgt.

7. Valg af én repræsentant til boligselskabets repræsentantskab

Der bliver valgt en repræsentant til boligselskabets repræsentantskab:

- Lennart Jensen, Gl. Skolevej 16, st. mf.

8. Eventuelt

Der mangler fortsat lys i det nyetablerede værksted. Opgaven sendes videre til serviceafdelingen.

Under drøftelse af den opgave, der i Drifts- og vedligeholdelsesplanen for år 2030, der omhandler nyt inventar i badeværelse. Det blev bemærket, at der er mange løse fliser.

Under markvandring blev det besluttet at gulvmoppe fremskaffes. Opgaven overdrages til serviceafdelingen.

Der ønskes varsling, hvis Fruehøjgaard har kendskab til gravearbejde eller andet i området.

Referat: Nils Ulrik Nielsen